

## VERBALE n.1

Il giorno lunedì 3 settembre dell'anno 2015, alle ore 9.30, presso la Sala Teatro della Scuola Secondaria di 1° grado "Aldo Moro" di Frosinone, si è riunito il Collegio dei Docenti del Primo Istituto Comprensivo di Frosinone, per discutere i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1) saluto del nuovo D.S. e nomina dei Collaboratori del D.S. e Responsabili di plesso;
- 2) proposta piano annuale degli incontri e gestione dei relativi monte-ore contrattuali;
- 3) individuazione delle aree di intervento e di Funzioni Strumentali e Referenti;
- 4) "dematerializzazione": sito, mail interna e registro elettronico;
- 5) varie;

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Patrizia Carfagna; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la prof.ssa Drusilla DeCamillo.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

### I PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO: NOMINA COLLABORATORI DEL D.S. E RESPONSABILI DI PLESSO.

Il nuovo D.S. saluta il Collegio; successivamente invita i docenti, neo arrivati nel Primo Istituto Comprensivo, a fare una breve presentazione di se stessi e del loro curriculum. Gli stessi sono successivamente sollecitati a prendere dimestichezza con gli strumenti tecnologici di cui la Scuola dispone per essere sempre, tempestivamente e compiutamente informati riguardo alle Comunicazioni del D.S. La Prof.ssa Casano, a tal fine, si rende disponibile a dare istruzioni in merito invitando i neo assunti a fermarsi al termine della riunione per fornire i loro dati per poter generare l'account di posta elettronica interna dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico nomina Collaboratrici la prof.ssa De Camillo Drusilla e l'ins. Zirizzotti Luciana.

Fiduciarie di Plesso: Zirizzotti Luciana (Scuola Primaria "De Carolis"), Scognamiglio Bice (Scuola Primaria "O. De Matthaeis"), Consalvi Germana (Scuola Primaria "Lago Maggiore"), Scognamiglio M. Antonietta (Scuola dell'infanzia "V. Miele"), Spaziani Maria Luisa (Scuola dell'infanzia "M. della Neve") e De Camillo Drusilla (Scuola Media "A. Moro").

### II PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO: PROPOSTA PIANO ANNUALE DEGLI INCONTRI E GESTIONE DEI RELATIVI MONTE- ORE CONTRATTUALI. INDICAZIONI PER LE ATTIVITA' DI AVVIO DELL'A.S.

La Preside comunica che è in fase di elaborazione il Piano annuale delle attività, riguardante la pianificazione delle attività non d'insegnamento che si dovranno svolgere nel corso dell'anno scolastico 2014/2015, in ogni ordine di Scuola, nel rispetto del monte ore annuo, come previsto

dall'art. 29 del CCNL 2006-9 (40 + 40 ore annue). Il suddetto Piano verrà inviato tramite posta elettronica ai Docenti di tutto l'Istituto Comprensivo, in modo da recepire proposte di modifica o correzione. I docenti che sono a "scavalco" su più Istituti dovranno organizzarsi per essere presenti alle riunioni più importanti. Si concorda il piano delle attività per i giorni immediatamente precedenti l'inizio dell'anno scolastico che verrà trasmesso in giornata anch'esso tramite posta elettronica.

III PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:  
INDIVIDUAZIONE DELLE AREE DI INTERVENTO E DI FUNZIONI STRUMENTALI E  
REFERENTI

Il Collegio conferma di voler mantenere le 4 Aree di intervento individuate in precedenza nel Comprensivo. A breve sarà possibile presentare domanda per candidarsi come Funzione Strumentale.

IV PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:  
"DEMATERIALIZZAZIONE": SITO, MAIL INTERNA E REGISTRO ELETTRONICO

prosegue il processo di dematerializzazione all'interno del Comprensivo, estendendo l'uso del ROL anche alla scuola primaria. Si propone di utilizzare, nelle classi dove manca il computer, i tablet acquistati con i finanziamenti di scu@la 2.0. Il prof. Mangiapelo si dichiara in disaccordo con questa ipotesi, dal momento che tali tablet dovrebbero essere utilizzati prioritariamente dagli alunni in classe. La prof.ssa Casano ricorda come ormai gli alunni utilizzino preferibilmente i loro strumenti (smartphone, tablet...), utilizzo regolamentato anche dal Regolamento d'Istituto.

Il D.S invita le insegnanti a fare una ricognizione nei plessi in modo da stabilire di quanti tablet ci sia necessità.

Viene successivamente sottolineata la lentezza della linea internet che serve la scuola, linea che raramente riesce a supportare efficacemente sia la didattica che la segreteria.

La prof.ssa Casano ricorda che tra le attività di avvio dell'A.S., una giornata sarà dedicata alla formazione per l'uso del ROL

Non avendo altre comunicazioni da dare, il Dirigente Scolastico scioglie la seduta alle ore 10.45.

La Segretaria  
(prof.ssa Drusilla De Camillo)

Il Dirigente Scolastico  
( prof.ssa Patrizia Carfagna)